

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Język niemiecki</b>		Kod <b>1011101331010910650</b>
Kierunek studiów <b>Zarządzanie - studia stacjonarne I stopnia</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>ogólnoakademicki</b>	Rok / Semestr <b>2 / 3</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obieralny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: <b>45</b> Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów <b>3</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>inny</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>ogólnouczelniany</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki społeczne</b> <b>nauki ekonomiczne</b>		Podział ECTS (liczba i %) <b>3 100%</b> <b>3 100%</b>
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
Ewa Kapalczyńska email: ewa.kapalczynska@put.poznan.pl tel. 061 665 24 91 Studium Języków Obcych PP ul. Piotrowo 3a, 60-965 Poznań		
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Posiada wiedzę językową odpowiadającą poziomowi B1 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR)
2	<b>Umiejętności:</b>	Opanowanie struktur gramatycznych i słownictwa ogólnego wymaganego na maturze podstawowej z języka obcego w zakresie sprawności produktywnych i receptywnych
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej; umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji
<b>Cel przedmiotu:</b>		
1. Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2 (CEFR). 2. Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla danego kierunku, w zakresie czterech sprawności językowych. 3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce technicznej (zapoznanie studentów z podstawowymi technikami tłumaczeniowymi). 4. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Zna słownictwo techniczne w zakresie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa oraz form prawnych - [-S1A_W06] 2. Zna słownictwo techniczne w obszarze zagadnień związanych z rynkiem, koniunkturą oraz badaniem, analizą, obserwacją rynku - [S1A_W06-] 3. Zna słownictwo techniczne w zakresie marketingu, reklamy, targów - [-S1A_W06] 4. Zna słownictwo techniczne w zakresie koncepcji zarządzania oraz lean production - [-S1A_W06]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Potrafi wygłosić prezentację w języku obcym na temat techniczny lub popularnonaukowy - [K1A_U02] 2. Potrafi wyrażać w języku obcym podstawowe działania matematyczne oraz interpretować dane przedstawione na diagramie/wykresie - [K1A_U09] 3. Potrafi prowadzić korespondencję biznesową w języku obcym - [K1A_U10] 4. Potrafi wypowiadać się na tematy ogólne i techniczne posługując się odpowiednim zasobem słownictwa i struktur gramatycznych - [K1A_U11]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		

1. W wyniku kształcenia student powinien skutecznie komunikować się w języku obcym w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego oraz posiadać umiejętność występowania publicznego. - [K1A\_K03]  
 2. Student potrafi rozpoznać oraz wykorzystać/ zrozumieć różnice kulturowe w zachowaniu oraz rozmowie służbowej i prywatnej w języku obcym, i odmiennym środowisku kulturowym. - [K1A\_K06]

### Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia

Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (prezentacje, kolokwia, test MT)

Ocena podsumowująca: egzamin końcowy (pisemny i ustny)

### Treści programowe

Organizacja firmy, działy i ich zadania, oprowadzanie po firmie  
 Formy przedsiębiorstw: spółka jednoosobowa, spółki osobowe i kapitałowe  
 Rynek, podaż, popyt, kształtowanie się cen na rynku  
 Badanie rynku, analiza rynku  
 Marketing, instrumenty marketingowe, marketing mix, reklama,  
 Targi w Niemczech, cele targów, rozmowy na stanowisku targowym, prezentacja produktu  
 Koniunktura, fazy koniunktury  
 Zarządzanie i style kierowania, zadania managera  
 Idea rozwoju organizacyjnego  
 Lean production: organizacja i zarządzanie miejscem pracy wg metody 5S  
 Czynniki wpływające na lokalizację zakładu produkcyjnego

### Literatura podstawowa:

1. G.Guenat, P.Hartmann: Deutsch für das Berufsleben, Klett 2010

### Literatura uzupełniająca:

1. Braunert /W. Schlenker: Unternehmen Deutsch-Aufbaukurs, Lektor Klett 2006  
 2. G.Guenat, P.Hartmann: Deutsch für das Berufsleben, Klett 2010  
 3. S.Kołosut: Wirtschaftsgespräche, Poltext 2004  
 4. S.Beza: Blickpunkt Wirtschaft 1, Poltext, 2008

### Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

Czynność	Czas (godz.)
1. Uczestnictwo w zajęciach	45
2. Przygotowanie do egzaminu	28
3. Konsultacje	5
4. Egzamin	2

### Obciążenie pracą studenta

forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	80	3
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	52	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	45	1